

Принято:
на Педагогическом совете №3
от «25» 08 2015г.
Секретарь:
Лебедь Т.И. Лебедева

Согласованно:
Председатель
родительского комитета
И.А.Булгакова бул
«25» 08 2015г

Утверждено:
Заведующим д/с
«Красная шапочка» №2
Г.А.Третьякова
Приказ № 144 от «25» 08 2015г.



**Порядок оформления возникновения, приостановления, прекращения и
восстановления отношений между образовательной организацией и родителями
(законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 – ФЗ, нормативными правовыми актами субъекта РФ, нормативными правовыми актами муниципального образования Кондинский район, Уставом Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Красная шапочка» №2 (далее – ОО).
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанников и ОО.
- 1.3. Порядок принят с учетом мнения комитета родителей и педагогического совета ОО.
- 1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

2. Возникновение образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме воспитанника в ОО и заключением договора с родителя (законными представителями) воспитанника.
- 2.2. Руководитель ОО издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в ОО в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте ОО в сети Интернет.
- 2.3. Образовательная организация знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, постановлением администрации Кондинского района «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осваивающих образовательную деятельность» и с образовательной программой ОО. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом ОО, постановлением администрации Кондинского района «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях, осваивающих образовательную деятельность» и с образовательной программой ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.4. Прием в ОО на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ, на основании направления Управления Образования Кондинского района. Прием

детей, впервые поступающих в образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Порядок и условия приема в ОО регламентируются Правилами приема в ОО.

2.13. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей) воспитанника и ОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе ОО.

3.3. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанника и влечет за собой прекращение образовательных отношений между родителями (законными представителями) воспитанника и ОО, которое оформляется распорядительным актом руководителя ОО.

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт руководителя ОО.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОО:

4.1.1. В связи выпуском из ОО.

4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.2.1. По инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в т. ч. в случае перемены места жительства, перевода воспитанника другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного воспитания.

4.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ОО, в т. ч. в случае прекращения деятельности ОО.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т. ч. материальных обязательств перед ОО.

4.4. Перевод воспитанника из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника, за исключением перевода в учреждения закрытого типа по решению суда.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ОО. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ОО, прекращаются с даты его отчисления из ОО.

4.6. При отчислении воспитанника ОО выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

– медицинскую карту воспитанника;

При переводе обучающегося из ОО в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

5. Восстановление воспитанника в ОО

5.1. Восстановление воспитанника в ОО, если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в ОО.

5.2. Восстановление лиц в число воспитанников ОО осуществляется только при наличии свободных мест.

5.4. Восстановление воспитанника производится на основании личного заявления родителей (законных представителей).

5.6. Решение о восстановлении воспитанника утверждается приказом руководителя ОО.